

Na osnovu članova 24. i 26. stav 4. tačka a) Zakona o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 32/01, 42/03 i 63/08) Upravni odbor Fondacije „CENTAR ZA JAVNO PRAVO“, na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 02. 08. 2010. u Sanskom Mostu, donosi

S T A T U T

Fondacije „CENTAR ZA JAVNO PRAVO“

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Svrha Fondacije

Fondacija „CENTAR ZA JAVNO PRAVO“ (u daljnjem tekstu: Fondacija) je nepolitička, nestranačka, neovisna i neprofitna nevladina organizacija, koja je osnovana Odlukom o osnivanju broj 01/2010 donešenom 02.08.2010. godine, u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon).

Član 2.

Predmet Statuta

Statutom Fondacije se regulišu:

- a) naziv, skraćeni naziv i sjedište Fondacije;
- b) ciljevi i djelatnosti Fondacije;
- c) organi Fondacije, način njihovog izbora, nadležnost, kvorum, pravila glasanja te uslove procedure njihovog raspuštanja;
- d) pravila upravljanja i upotrebe imovine Fondacije;
- e) mogući korisnici sredstava Fondacije
- f) postupci za izmjenu i dopunu statuta, kao i ovlasti i postupci donošenja ostalih opštih akata;
- g) uslovi i postupak za pripremanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada fondacije, uključujući sva pravila glasanja za koja je potreban poseban kvorum ili kvalifikovana većina;
- h) kriteriji za raspolaganje imovinom Fondacije u slučaju prestanka rada Fondacije;
- i) opis oblika i sadržaj pečata Fondacije;
- j) druga pitanja od značaja za rad Fondacije, u skladu sa Zakonom.

II. NAZIV I SJEDIŠTE FONADCIJE

Član 3.

Naziv Fondacije

Puni naziv Fondacije je:

Fondacija „CENTAR ZA JAVNO PRAVO“
Фондација „ЦЕНТАР ЗА ЈАВНО ПРАВО“
Zaklada „CENTAR ZA JAVNO PRAVO“

Skraćeni naziv: FCJP, ФЦЈП; ZCJP

Naziv fondacije na njemačkom jeziku:

Stiftung „Kompetenzzentrum für Öffentliches Recht“
Skraćeni naziv na njemačkom jeziku: „KÖR“

Naziv fondacije na engleskom jeziku:

Foundation „Public Law Centre“
Skraćeni naziv na engleskom jeziku: PLC

Član 4.

Sjedište Fondacije

Sjedište Fondacije je u Sanskom Mostu, ulica Prijedorska broj 35.

Glavni biro Fondacije je u Sarajevu, ulica Čekaluša broj 52.

Član 5.

Stjecanje svojstva pravnog lica

Fondacija stječe svojstvo pravnog lica danom upisa u Registar fondacija kod Ministarstva pravde BiH.

Član 6.

Područje djelovanja

Fondacija djeluje na cijelom području Bosne i Hercegovine.

III. CILJEVI I DJELATNOSTI FONDACIJE

Član 7.

Ciljevi i djelatnost Fondacije

Ciljevi i djelatnosti Fondacije su:

- prikupljanje i analiza podataka koji su važni za unapređenje javnog prava;
- prezentiranje analitičkih rezultata i spoznaja u formi znanstveno utemeljenih postulata i njihovo objavljivanje i prezentiranje javnosti;
- identifikacija javnopravnih problema, sistematskih deficita koji usporavaju pavnodržavno uobličavanje javnog prava i ukazivanje na njih;

- izrada i posredovanje u izradi stručnih analiza (ekspertiza) iz područja javnog prava;
- potpora internacionalnim i lokalnim organizacijama u području upravnog prava, državnog, međunarodnog i ustavnog prava;
- rješavanje problema iz područja tranzicije prema pravnoj državi normativno-pravnim tehnikama i metodama;
- posredovanje kooperacionih programa za institucije javne uprave, pravosuđa i internacionalnih organizacija sa zemljama regiona i omogućavanje know-how-transfera;
- prikupljanje fondova za promovisanje ciljeva Fondacije;
- jačanje svijesti i podizanje opšte pažnje javnosti o interesima građana u odnosu na javnu vlast;
- organizovanje zajedničkih usluga i aktivnosti za korisnike usluga Fondacije, kao npr. stručna savjetovanja, tematske rasprave, promotivne aktivnosti i savjetovanja u području javnopravnih reformi;
- regionalno uvezivanje sa sličnim fondacijama i djelovanje na regionalnom planu radi ujednačavanja javnopravnih standarda;
- učeće u obrazovnom procesu i jačanje veza sa obrazovnim sektorom, političkim partijama, državnom upravom i znanstvenim institucijama;
- organizacija kurseva, simpozija i konsultacija u cilju izgradnje kapaciteta i unapređenja usluga korisnika;
- iniciranje razmjene i ujednačavanja obrazovnih planova u području javnog prava između potencijalnih korisnika.

Ciljne grupe:

- obrazovne ustanove,
- znanstvene ustanove i znanstveno usmjerene organizacije,
- parlamentarne komisije i parlamentarna tijela,
- sudovi,
- nevladine organizacije.

Član 8.

Fondacija može obavljati privredne djelatnosti koje su neposredno povezane sa ostvarivanjem ciljeva i djelatnosti Fondacije iz člana 7. ovog Statuta (izdavanje knjiga, brošura, biltena i drugih publikacija u području djelatnosti i ciljeva Fondacije).

Fondacija može obavljati nesrodne privredne djelatnosti samo preko posebno osnovanog pravnog lica u skladu sa zakonom.

IV. ORGANI FONDACIJE

Član 9.

Organi Fondacije su:

- Upravni odbor
- Predsjednik Upravnog odbora.

1. Upravni odbor Fondacije

Član 10.

Organ upravljanja Fondacijom je Upravni odbor.

Član 11.

Upravni odbor čine 3 člana, uključujući i Predsjednika Upravnog odbora.

Upravni odbor imenuje i razrješava osnivač Fondacije.

Mandatni period Predsjednika i članova Upravnog odbora traje 4 godine sa mogućnošću reizbora.

Prvog Predsjednika Upravnog odbora imenuje osnivač.

Član 12.

Nadležnosti Upravnog odbora

Upravni odbor Fondacije nadležan je za:

- a) izmjena i dopuna Statuta te za donošenje drugih akata utvrđenih Statutom;
- b) kontrolu sprovođenja Statuta, programa i plana rada kao i drugih akata Fondacije;
- c) upravljanje imovinom Fondacije u skladu sa zakonom, Statutom i Godišnjim planom rada Fondacije;
- d) imenovanje Predsjednika UO Fondacije;
- e) odlučivanje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada, kao i o drugim statusnim promjenama Fondacije;
- f) usvajanje usmenih, finansijskih i drugih izvještaja;
- g) usvajanje godišnjeg plana rada Fondacije koji sadrži i finansijski plan;
- h) formiranje savjetodavnih tijela za razmatranje Fondacije;
- i) odabir projekata po prijedlogu Predsjednika UO koje će podržavati Fondacija, a koji će se financirati sredstvima dodijeljenim Fondaciji;
- j) evaluaciju i praćenje implementacije projekata prema odobrenim kriterijima;
- k) odlučivanje o svim drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugih tijela Fondacije.

Član 13.

Sjednice Upravnog odbora

Sjednice Upravnog odbora Fondacije održavaju se polugodišnje, a prema potrebi i češće.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Upravnog odbora, najkasnije 15 dana prije zasjedanja.

Radom sjednice rukovodi Predsjednik Upravnog odbora, a u slučaju njegove odsutnosti može pismeno ovlastiti drugog člana Upravnog odbora da vodi sjednicu.

Član 14.

Glasanje i donošenje odluka

Sjednica može biti održana ukoliko je prisutna većina članova Upravnog odbora.

Članovi Upravnog odbora mogu na sastancima Upravnog odbora prisustvovati, učestvovati i glasati i putem telefona, faksa ili drugih elektronskih sredstava.

Upravni odbor donosi sve odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora, osim ako ovim Statutom ili zakonom nije drugačije propisano.

Član 15.

Upravni odbor za svoj rad odgovara osnivaču Fondacije kome podnosi u pisanoj formi izvještaj najmanje jednom godišnje, u pravilu krajem poslovne godine.

Osnivač može, prema svojoj procjeni o potrebi podnošenja određenih izvještaja, od Upravnog odbora tražiti i kvartalno izvještavanje o radu Fondacije.

Član 16.

Prestanak mandata članu i Predsjedniku Upravnog odbora

Članu i Predsjedniku Upravnog odbora mandat može prestati prije isteka mandantog perioda iz člana 11. ovog Statuta i to:

- a) na sopstveni zahtjev,
- b) ako ne obavlja svoju dužnost u skladu sa Statutom i zakonom,
- c) u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Odluka o razrješenju s dužnosti se dostavlja osnivaču u roku od 8 dana.

Osnivač će imenovati novog člana i Predsjednika Upravnog odbora u roku od 15 dana od donošenja odluke o prestanku mandata člana Upravnog odbora i to na period do isteka mandata člana Upravnog odbora koji je razriješen.

2. Predsjednik Upravnog odbora Fondacije

Član 17.

Predsjednik Upravnog odbora Fondacije rukovodi poslovanjem Fondacije, ovlaštena je osoba za zastupanje i predstavljanje Fondacije i odgovara Upravnom odboru za zakonitost poslovanja Fondacije.

Predsjednika Upravnog odbora imenuje Upravni odbor na period od 4 godine sa mogućnošću ponovnog imenovanja nakon pozitivne evaluacije rada Predsjednika UO od strane Upravnog odbora.

Član 18.

Nadležnosti i djelokrug rada

Predsjednik Upravnog odbora Fondacije obavlja sljedeće poslove:

- a) predstavlja i zastupa Fondaciju,
- b) saziva sjednice Upravnog odbora i predsjedava sjednicama,
- c) potpisuje akte iz nadležnosti rada Upravnog odbora,
- d) izvršava odluke Upravnog odbora;
- e) obezbijeduje zakonitost materijalnog i finansijskog poslovanja Fondacije;
- f) imenuje osoblje Fondacije, zaključuje ugovore o angažovanju osoblja ili vanjskih saradnika, te odlučuje o svim drugim pitanjima iz radno-pravnih odnosa;
- g) rukovodi aktivnostima Fondacije, te vrši evaluaciju ostvarenih aktivnosti u vezi sa ciljevima i djelatnostima Fondacije;
- h) predlaže za odabir i implementaciju projekte koji služe postizanju ciljeva Fondacije u skladu sa Statutom, Pravilnikom o radu Fondacije, općom politikom djelovanja Fondacije, te kriterijima utvrđenim u Godišnjem planu rada;
- i) operativno rukovodi finansijama Fondacije i projektnim sredstvima u skladu sa Statutom i projektnim ugovorima;
- j) priprema i podnosi izvještaje Upravnom odboru Fondacije na usvajanje;
- k) priprema i podnosi Upravnom odboru prijedlog Godišnjeg plana rada Fondacije;
- l) organizuje saradnju sa medijima;
- m) obavlja i druge poslove koje mu povjeri Upravni odbor u skladu sa zakonom i Statutom Fondacije.

3. Organizacija rada Fondacije

Član 19.

Predsjednik UO Fondacije je odgovoran za unutrašnju organizaciju Fondacije, za uspostavljanje operativnih jedinica, za osoblje i druga pitanja od važnosti za rad Fondacije.

Fondacija može u skladu sa svojim potrebama osnivati stručne savjete.

V. JAVNOST RADA FONDACIJE I NAKNADE ZA RAD

Član 20.

Rad Fondacije je javan. Javnost rada ostvaruje se neposrednim informiranjem i putem sredstava javnog informiranja.

Član 21.

Članovi Upravnog odbora trebaju biti redovno i istinito izvještavani o radu Fondacije.

Za javnost rada zadužen je Predsjednik UO Fondacije.

Član 22.

Članovi organa i zaposlenici Fondacije imaju pravo na naknadu za rad u skladu sa godišnjim planom finansijskih sredstava Fondacije.

Član 23.

Predsjednik UO Fondacije je odgovoran za način, vrste i obim angažmana zaposlenika u skladu sa ovim Statutom i zakonom.

VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM I KORIŠTENJE IMOVINE FONDACIJE

Član 24.

Imovina Fondacije

Imovinu Fondacije čine:

1. osnivački ulog;
2. dobrovoljni priloz i pokloni javnih institucija, fizičkih i pravnih osoba, kako inostranih tako i domaćih, u gotovini, uslugama ili imovini bilo koje vrste;
3. državne subvencije i ugovori sa državnim i drugim nivoima vlasti, javnim institucijama, fizičkim i pravnim osobama, kako domaćim tako i inostranim;
4. prihod od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnog prihoda;
5. prihod stečen kroz ostvarivanje ciljeva i aktivnosti Fondacije, kako je određeno Statutom;
6. drugi prihodi stečeni u skladu sa zakonom i Statutom.

Član 25.

Upotreba imovine Fondacije

Imovina Fondacije koristit će se za ostvarivanje programskih ciljeva utvrđenih Statutom Fondacije.

Član 26.

Finansijsko poslovanje

Fondacija ima bankovni račun.

Fondacija je dužna da uredno vodi poslovne knjige u skladu sa opšteprihvaćenim računovodstvenim principima i da sastavlja finansijske izvještaje u skladu sa zakonom.

Fondacija raspolaže svojom imovinom u skladu sa Statutom i Zakonom

Član 27.

Upravljanje i nadzor

Imovinom Fondacije upravlja Upravni odbor u skladu sa zakonom, Statutom i Godišnjim planom rada Fondacije i to sa dužnom pažnjom i na odgovoran i zakonit način u najboljem interesu Fondacije.

Okvirni godišnji plan sredstava Fondacije usvaja Upravni odbor Fondacije.

VII. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE, PEČAT I ŠTAMBILJ FONDACIJE

Član 28.

Predstavljanje i zastupanje

Fondaciju predstavlja i zastupa Predsjednik Upravnog odbora Fondacije, u okviru ovlaštenja utvrđenih ovim Statutom i zakonom.

Član 29.

U postupcima u kojima Fondacija sudjeluje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Predsjednik Upravnog odbora Fondacije može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugoj stručnoj osobi.

Član 30.

Pečat Fondacije

Fondacija ima pečat okruglog oblika promjera 3cm, po čijem je obodu kružno ispisan puni naziv Fondacije na bosanskom jeziku, a u sredini skraćeni naziv FCJP i sjedište, Sanski Most.

Član 31.

Štambilj Fondacije

Štambilj Fondacije koristi se samo za protokol.

Dimenzije štambilja su 4x3 cm. Na štambilju je latiničnim pismom upisan naziv Fondacije i rubrike za: broj, mjesto i datum.

VIII. IZMJENE I DOPUNE STATUTA I DONOŠENJE DRUGIH OPŠTIH AKATA

Član 32.

Izmjene i dopune Statuta

Statut, te njegove izmjene i dopune, donosi Upravni odbor dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova.

Izmjene i dopune Statuta donose se po postupku njegovog usvajanja.

Član 33.

Donošenje drugih općih akata

Fondacija može, pored Statuta imati i druga opšta akta.

Organi Fondacije donose opšte akte Fondacije u skladu sa Zakonom i ovim statutom.

IX. PODRŠKA FONDACIJI I DOPRINOSI

Član 34.

Podrška Fondaciji i doprinosi

Fondaciju mogu u ostvarenju njenih ciljeva podržati pravne i fizičke osobe, kako domaće tako i međunarodne, koje pisanim aktom (odlukom, rješenjem, ugovorom, sporazumom) definiraju oblik i dinamika podrške, te uslovi za pružanje podrške, vremenski period podrške, visinu sredstava podrške i ostala pitanja od interesa za podršku Fondaciji. Odluku o prihvatanju podrške donosi Upravni odbor Fondacije.

Organi Fondacije dužni su ovaj Statut na odgovarajući način uskladiti sa odredbama pisanog akta o pružanju podrške (odluka, rješenje, ugovor, sporazum) iz stava 1 ovog člana ukoliko taj akt predviđa izmjene u statutu Fondacije koje nisu u suprotnosti Zakonom.

Član 35.

Priznanja i nagrade

Fondacija može dodjeljivati zahvalnice, plakete, te ostala slična priznanja i nagrade.

Priznanja i nagrade iz prethodnog stava se mogu dodijeliti fizičkim i pravnim licima koja su pružila poseban doprinos unapređenju rada Fondacije ili postizanju i promociji ciljeva za koje se Fondacija zalaže.

Odluku o dodjeli priznanja i nagrada donosi Upravni odbor Fondacije.

Kriteriji za dodjelu priznanja i nagrada će se regulisati posebnim aktom koji donosi Upravni odbor Fondacije.

X. STATUSNE PROMJENE I PRESTANAK RADA FONDACIJE

Član 36.

Statusne promjene

Fondacija se može spojiti, razdvojiti ili transformirati samo u drugu Fondaciju.

Odluku o postupku za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanku rada Fondacije donosi Upravni odbor dvotrećinskom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Odlukom o postupku za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili prestanak rada Fondacije rješavaju se pitanja imovine Fondacije uz popis imovine, sastavljanje

likvidacijskog plana, te podmirivanje finansijskih obaveza u skladu sa Zakonom.

Član 37.

Prestanak Fondacije

Fondacija može prestati dobrovoljno ili po sili zakona.

Član 38.

Dobrovoljni prestanak

Fondacija prestaje sa radom dobrovoljno, na osnovu odluke nadležnog organa Fondacije o prestanku rada Fondacije ili odluke o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji Fondacije.

Član 39.

Dužnost obavještanja

Fondacija je dužna svaku statusnu promjenu prijaviti nadležnom ministarstvu u roku utvrđenom zakonom.

XI. RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA FONDACIJE

Član 40.

Izmirivanje obaveza

U slučaju prestanka rada Fondacije iz bilo kojih razloga najprije se izmiruju zakonske i ugovorne obaveze Fondacije, a sa ostatkom sredstava postupit će se prema odluci Upravnog odbora.

Član 41.

Raspolaganje preostalom imovinom

Imovina koja preostane nakon izmirenja zakonskih i ugovornih obaveza Fondacije će se dodijeliti drugoj fondaciji ili organizaciji koja obavlja istu ili sličnu statutarnu djelatnost.

Odluku iz prethodnog stava Upravni odbor donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

XII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 42.

Stupanje na snagu

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog odbora

Prof. dr. Edin Šarčević

Broj:

Sanski Most, 02. 08. 2010. godine
02/2010